

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол от 28.12.2017 № 3



## Положение о Педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Ленинское» (далее - школа) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;
- Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Ленинское».

1.2. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является главным коллегиальным, постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива.

1.4. Педагогический совет состоит из всех членов педагогического коллектива.

1.5. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует две трети списочного состава.

1.6. Председателем Педагогического совета является директор школы.

1.7. Секретарь Педагогического совета назначается приказом директора на учебный год.

1.8. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

1.9. Заседания Педагогического совета должны проходить не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

1.10. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

1.11. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы школы.

1.12. Время, место и повестка заседания Педагогического совета сообщается членам педагогического коллектива, а в необходимых случаях другим лицам, не позднее, чем за две недели до его проведения.

### 2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития школы;

- включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета;
- открытие специальных курсов в соответствии с программой развития и основными направлениями образования.

2.2. Педагогический совет обсуждает план работы школы. Методического объединения учителей, классных руководителей, заслушивает информацию и отчеты работников школы, представителей родительской общественности и органов школьного самоуправления, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима школы и здоровья обучающихся, а так же другие вопросы деятельности школы.

### 2.3. Педагогический совет

#### **принимает:**

- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (в соответствии с п.1 ч.3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников;
- учебный план;
- календарный учебный график.
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

#### **принимает решения о (об):**

- допуске к ГИА обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных);

- переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года;

- переводе в следующий класс условно учащихся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность;

- выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9 класса;

- отчислении выпускников;

- переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе;

#### **осуществляет функции:**

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- анализирует результаты работы и определяет основные направления образовательной деятельности учреждения;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

- определяет сроки и предметы годовой промежуточной аттестации;

- подводит итоги учебной деятельности школы за четверть, полугодие, год;

- принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и званий;

2.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя совета.

2.5. Решения Педагогического совета оформляются в протоколах. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

2.6. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора школы.

2.7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях он докладывает результатах этой работы.

2.8. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

### 3. Документация Педагогического совета

3.1. Каждое заседание Педагогического совета протоколируется и формируется в книгу протоколов.

3.2. В книгу протоколов записывается повестка для каждого Педагогического совета, ход обсуждения, предложения и замечания членов Педагогического совета, решения, принятые по каждому вопросу. Отмечается ход голосования.

3.3. Протоколы нумеруются с начала каждого учебного года.

3.4. Все книги протоколов Педагогического совета хранятся в делах школы постоянно.